

## MARIJAMPOLĖS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJA

Marijampolės suaugusiųjų mokymo centras siekdamas užtikrinti skaidrumą, mažinti korupcijos ir kitos nesąžiningos veiklos pasireiškimo lygį, identifikuojant ir prevenciškai valdant darbuotojų korupcijos ir kitos nesąžiningos veiklos riziką parengė korupcijos prevencijos programos priemonių planą.

Jeigu turite informacijos susijusios su Centro darbuotojų korupcine veikla, praneškite tel. Nr. (8 343) 52 959 arba el. p. [smcmari9@gmail.com](mailto:smcmari9@gmail.com)

Anonimiškai pranešti galimus korupcijos atvejus galima specialiuųjų tyrimų tarnybai (STT) visą parą tel. Nr. 8 5266333, el. p. [pranesk@stt.lt](mailto:pranesk@stt.lt)

### 2019-2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Vykdyto laikas</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>
1.	Korupcijos prevencijos priemonių plano parengimas.	2019 m. I ket.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro bendruomenė susipažins su prevencinėmis priemonėmis prieš korupciją.
2.	Skaidrus MB organizavimas ir PUPP vykdymas ir vertinimas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyriaus vedėjas	Egzaminų, patikrinimų organizavimas ir vykdymas atitinka instrukcijas.
3.	Antikorupcinio švietimo temų integravimas į istorijos, etikos, pilietiškumo mokomuosius dalykus ir klasės valandėles.	Pagal ilgalaikius planus	Mokytojai, klasių auklėtojai	Ugdomos mokinių antikorupcinės nuostatos.
4.	Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų laikymasis.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	Viešieji pirkimai atitinka reikalavimus.
5.	Tarptautinės antikorupcijos prevencijos dienos renginių organizavimas.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro bendruomenė įgyja žinių apie korupciją.
6.	Įvertinti valstybinės lietuvių kalbos ir Konstitucijos pagrindų egzamino vykdymo skaidrumą.	Pagal laikymo datas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Įvertinama korupcijos pasireiškimo galimybė.
7.	Centro bendruomenėje aptarti korupcijos pasireiškimo galimybės ugdymo procese.	Kartą per mokslo metus	Direktorius	Formuojamos Centro bendruomenėje pilietiškumo nuostatos.
8.	Skaidrus gautų lėšų panaudojimas.	Visus metus	Direktorius Vyresn. buhalterė	Užtikrintas skaidrumas naudojant centro gautas lėšas.
9.	Viešai skelbti centro tinklapyje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Esant laisvoms darbo vietoms	Tinklapių tvarkytojas	Užtikrinamas viešumas.